1、国有建设用地使用权及房屋等建筑物、构筑物所有权变更登记（共同共有转为按份共有）：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 材料类别 | 材料名称 | 材料要求 | 备注 |
| 1 | 不动产登记申请表 | 不动产登记申请表 | 现场填写 |  |
| 2 | 申请人身份证明 | 1、自然人的提交身份证；  2、企业、国家机关、事业单位的提交统一社会信用代码的登记证照；  3、社会团体的提交社会团体法人登记证书；  4、委托代理的，还需提交附委托人身份证复印件的公证书和受托人身份证。 | 原件及复印件一份 | 委托公证书需提交原件 |
| 3 | 不动产权属证明 | 不动产权属证书 | 原件 |  |
| 4 | 相关材料 | 共有性质变更的协议 | 原件 |  |
| 5 | 税费缴纳凭证 | 税费缴纳凭证 | 原件 |  |

2、国有建设用地使用权及房屋等建筑物、构筑物所有权变更登记（经济适用房取得完全产权）：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 材料类别 | 材料名称 | 材料要求 | 备注 |
| 1 | 不动产登记申请表 | 不动产登记申请表 | 现场填写 |  |
| 2 | 申请人身份证明 | 1、自然人的提交身份证；  2、企业、国家机关、事业单位的提交统一社会信用代码的登记证照；  3、社会团体的提交社会团体法人登记证书；  4、委托代理的，还需提交附委托人身份证复印件的公证书和受托人身份证。 | 原件及复印件一份 | 委托公证书需提交原件 |
| 3 | 不动产权属证明 | 不动产权属证书 | 原件 |  |
| 4 | 相关材料 | 经济适用房补差材料 | 原件 |  |
| 5 | 税费缴纳凭证 | 税费缴纳凭证 | 原件 |  |

3、国有建设用地使用权及房屋等建筑物、构筑物所有权变更登记（权利人名称、坐落、证件种类或号码变更）：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 材料类别 | 材料名称 | 材料要求 | 备注 |
| 1 | 不动产登记申请表 | 不动产登记申请表 | 现场填写 |  |
| 2 | 申请人身份证明 | 1、自然人的提交身份证；  2、企业、国家机关、事业单位的提交统一社会信用代码的登记证照；  3、社会团体的提交社会团体法人登记证书；  4、委托代理的，还需提交附委托人身份证复印件的公证书和受托人身份证。 | 原件及复印件一份 | 委托公证书需提交原件 |
| 3 | 不动产权属证明 | 不动产权属证书 | 原件 |  |
| 4 | 证明材料 | 权利人的姓名或者名称、坐落、证件种类或号码变更证明文件 | 原件 |  |

4、国有建设用地使用权及房屋等建筑物、构筑物所有权变更登记（土地权利性质、使用期限变更）：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 材料类别 | 材料名称 | 材料要求 | 备注 |
| 1 | 不动产登记申请表 | 不动产登记申请表 | 现场填写 |  |
| 2 | 证明材料 | 自然资源和规划局提供的土地权利性质、使用期限变更的证明材料 | 原件及复印件一份 |  |
| 3 | 不动产权属证明 | 不动产权属证书 | 原件 |  |
| 4 | 相关材料 | 权利期限发生变化的，提交土地出让合同补充协议 | 原件 |  |
| 5 | 税费缴纳凭证 | 税费缴纳凭证 | 原件 |  |

5、国有建设用地使用权及房屋等建筑物、构筑物所有权变更登记（用途变更）：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 材料类别 | 材料名称 | 材料要求 | 备注 |
| 1 | 不动产登记申请表 | 不动产登记申请表 | 现场填写 |  |
| 2 | 申请人身份证明 | 1、自然人的提交身份证；  2、企业、国家机关、事业单位的提交统一社会信用代码的登记证照；  3、社会团体的提交社会团体法人登记证书；  4、委托代理的，还需提交附委托人身份证复印件的公证书和受托人身份证。 | 原件及复印件一份 | 委托公证书需提交原件 |
| 3 | 不动产权属证明 | 不动产权属证书 | 原件 |  |
| 4 | 相关材料 | 政府批准的用途变更文件、土地出让合同补充协议 | 原件 |  |
| 5 | 税费缴纳凭证 | 税费缴纳凭证 | 原件 |  |

6、国有建设用地使用权及房屋等建筑物、构筑物所有权变更登记（分割合并）：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 材料类别 | 材料名称 | 材料要求 | 备注 |
| 1 | 不动产登记申请表 | 不动产登记申请表 | 现场填写 |  |
| 2 | 申请人身份证明 | 1、自然人的提交身份证；  2、企业、国家机关、事业单位的提交统一社会信用代码的登记证照；  3、社会团体的提交社会团体法人登记证书；  4、委托代理的，还需提交附委托人身份证复印件的公证书和受托人身份证。 | 原件及复印件一份 | 委托公证书需提交原件 |
| 3 | 不动产权属证明 | 不动产权属证书 | 原件 |  |
| 4 | 相关材料 | 1、不动产权籍调查成果；  2、提交发生分割、合并事实的证明文件以及批准的文件 | 原件 |  |

7、预购商品房抵押预告登记变更：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 材料类别 | 材料名称 | 材料要求 | 备注 |
| 1 | 不动产登记申请表 | 不动产登记申请表 | 现场填写 |  |
| 2 | 申请人身份证明 | 1、自然人的提交身份证；  2、企业、国家机关、事业单位的提交统一社会信用代码的登记证照；  3、社会团体的提交社会团体法人登记证书；  4、委托代理的，还需提交附委托人身份证复印件的公证书和受托人身份证。 | 原件及复印件一份 | 委托公证书需提交原件 |
| 3 | 证明材料 | 预告登记证明 | 原件 |  |
| 4 | 相关材料 | 提供预告登记内容发生变更的材料 | 原件 |  |

8、预购商品房预告登记变更：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 材料类别 | 材料名称 | 材料要求 | 备注 |
| 1 | 不动产登记申请表 | 不动产登记申请表 | 现场填写 |  |
| 2 | 申请人身份证明 | 1、自然人的提交身份证；  2、企业、国家机关、事业单位的提交统一社会信用代码的登记证照；  3、社会团体的提交社会团体法人登记证书；  4、委托代理的，还需提交附委托人身份证复印件的公证书和受托人身份证。 | 原件及复印件一份 | 委托公证书需提交原件 |
| 3 | 证明材料 | 预告登记证明 | 原件 |  |
| 4 | 相关材料 | 提供预告登记内容发生变更的材料 | 原件 |  |

9、在建建筑物抵押权变更登记：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 材料类别 | 材料名称 | 材料要求 | 备注 |
| 1 | 不动产登记申请表 | 不动产登记申请表 | 现场填写 |  |
| 2 | 申请人身份证明 | 1、自然人的提交身份证；  2、企业、国家机关、事业单位的提交统一社会信用代码的登记证照；  3、社会团体的提交社会团体法人登记证书；  4、委托代理的，还需提交附委托人身份证复印件的公证书和受托人身份证。 | 原件及复印件一份 | 委托公证书需提交原件 |
| 3 | 不动产权属证明 | 1. 不动产权属证书 2. 不动产登记证明。 | 原件 |  |
| 4 | 相关材料 | 抵押权发生变更的材料 | 原件 |  |

10、抵押权变更登记：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 材料类别 | 材料名称 | 材料要求 | 备注 |
| 1 | 不动产登记申请表 | 不动产登记申请表 | 现场填写 |  |
| 2 | 申请人身份证明 | 1、自然人的提交身份证；  2、企业、国家机关、事业单位的提交统一社会信用代码的登记证照；  3、社会团体的提交社会团体法人登记证书；  4、委托代理的，还需提交附委托人身份证复印件的公证书和受托人身份证。 | 原件及复印件一份 | 委托公证书需提交原件 |
| 3 | 不动产权属证明 | 1.不动产权属证书  2.不动产登记证明 | 原件 |  |
| 4 | 证明材料 | 抵押权变更合同或证明材料原件一份 | 原件 |  |